

Referat fra møde i skolebestyrelsen ved Ringkøbing Skole

Mandag d. 19. august fra kl. 18.30 – 21.00 på afdeling Rindum

Vi starter mødet med en sandwich.

Fraværende:

Dagsorden:	Beslutning:
18.30 – 18.30 Pkt. 337 Godkendelse af referat: (Fast punkt) Der er ikke indkommet kommentarer Bilag: Referat fra skolebestyrelsesmødet d. 18. juni Indstilling: Information.	Der er ikke kommet kommentarer ift. det sidste møde i juni.
18.30 – 18.30 Pkt. 338 Nyt fra eleverne: (Fast punkt) Indstilling: Punktet er til drøftelse.	Der er endnu ikke valgt elevråd på de to afdelinger. Elevrådsformændene deltager i det næste skolebestyrelsesmøde.
18.30 – 18.50 Pkt. 339 Konstituering af skolebestyrelsen Der skal vælges formand samt næstformand til skolebestyrelsen blandt de forældrevalgte. Desuden skal der vælges, hvem der deltager i Folkeskolernes Samråds møder. Indstilling: Punktet er til drøftelse	Konstituering: Formand: Henrik Næstformand: Torkild Folkeskolernes Samråd (to årlige aftenmøder på områdets skoler): Henrik & Karin Det første møde er d. 14.11 2024 på Tim skole
18.50 – 19.20 Pkt. 340 Hvad er vi optaget af? En fælles drøftelse af, hvad vi hver især er optaget af i forbindelse med skolebestyrelsens arbejde generelt samt hvad, der kunne være relevant at få på	Forslag til kommende drøftelsespunkter: <ul style="list-style-type: none">• En velfungerende skole – den fortsatte skoleudvikling• Strategi ift. faldende elevtal og få de gode historier frem.• En by en skole – kan man se en effekt på afdelingerne?• At målrette/sammenligne indsatsen på begge afdelinger ud fra data – fx fra trivselsmålingerne.• Det er vigtigt at tænke fritidsdelen ind i drøftelserne – at holde fokus på hele skolen.

<p>dagsordenen til fælles drøftelse i det kommende skoleår.</p> <p>Indstilling: Punktet er til drøftelse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kvalitetsløftet – regeringens udvikling af folkeskolen – dette arbejde får betydning for skolebestyrelsens arbejde i løbet af skoleåret. Ændringerne forventes at træde i kraft fra 2025/2026 og nogle allerede fra dette skoleår. • At involvere lokalsamfundet - børn lærer på forskellige måder. • Fokus på et øget samarbejde mellem lærere og pædagoger – samspil mellem formiddags- og eftermiddagsindhold. • Analog undervisning kontra digital undervisning. <p>De forskellige punkter vil blive en del af skoleårets årshjul.</p>
<p>19.20 – 19.30 Pkt. 341 Økonomi Kort opfølgning på budgettet</p> <p>Indstilling: Punktet er til drøftelse</p>	<p>Der har ikke været budgetopfølgning siden sidst.</p> <p>Begge afdelinger har fået tillægsbevillinger til elever med særlige behov.</p> <p>Der er endvidere givet en bevilling til X-klassen (klasse for elever i skolefravær i overbygningen) – svarende til en lærer og en pædagog stilling.</p>
<p>19.30 – 19.45 Pkt. 342 Video fra skolebestyrelsen I forbindelse med skolestarten vil vi lave en fælles video, der fortæller om skolebestyrelsens arbejde samt det, der vil komme fokus på i kommende skoleår.</p> <p>Indstilling: Punktet er til drøftelse</p>	<p>Det har tidligere været praksis at deltage fysisk i forældremøderne. Denne praksis er nu blevet erstattet af en videopræsentation fra skolebestyrelsen. Videoen placeres på opslagstavlen, så alle forældre har mulighed for at se den. Videoen vil fortælle om skolebestyrelsens arbejde, og det vil samtidig være oplagt at få præsenteret skolens ordensreglerne, der blev godkendt i skolebestyrelsen lige før sommerferien.</p> <p>Henrik og Maria optager en video.</p>
<p>19.45 – 20.15 Pkt. 343 Det gode forældremøde Hvordan kan vi gøre forældremøderne relevante for forældrene? Vi oplever på begge afdelinger, at der er klasser, hvor meget få børn er repræsenteret ved forældremøderne. Spørgsmålet er derfor, hvad vi kan gøre for at få forældrene til i højere grad at møde op.</p> <p>Indstilling: Punktet er til drøftelse</p>	<p>Følgende input blev givet til det gode forældremøde:</p> <p>Tydelige forventninger: Vær klar i kommunikationen om, at forældrenes deltagelse er forventet, og hvorfor deres tilstedeværelse er vigtig.</p> <p>Mødeindkaldelser i papirform: Send mødeindkaldelser i papirform for at skabe opmærksomhed og fungere som en fysisk påmindelse i hjemmet.</p> <p>Brug af tilmelding og påmindelser: Brug Aula til at sende tilmeldinger og påmindelser om mødet.</p> <p>Korte møder: Hold møderne korte ved kun at fokusere på det vigtigste. Informationer, der ikke kræver drøftelse, kan sendes via Aula.</p> <p>Involvering af eleverne: Lad eleverne deltage og præsentere noget for deres forældre.</p>

	<p>Lad også eleverne skrive hilsener til forældrene og placere dem ved deres pladser for at skabe en hyggelig atmosfære.</p> <p>Involver forældrene: Brug dilemmakort eller andre metoder til aktivt at engagere forældrene.</p> <p>Kombination af møder og sociale arrangementer: Overvej at kombinere forældremødet med et trivselsarrangement, som fællesspisning før mødet.</p> <p>Fokus på trivsel: Sørg for, at klassens trivsel er et fast punkt på dagsordenen. Diskuter, hvad der er på spil i klassen, og hvordan forældrene kan understøtte trivsel og hjælpe hinanden i svære situationer. Drøft også fordelingen af roller og opgaver i klassen, så alle ved, hvordan de kan bidrage til fællesskabet.</p> <p>Fokus på årgangen: Vær opmærksom på, at det kan være udfordrende at drøfte emner på tværs af hele årgangen. Find en balance mellem fælles og klasse-specifikke emner.</p>
<p>20.15 – 20.35 Pkt. 344 <u>Madsituationen og diverse madlavningsaggregater i klasserne</u> Er der tid nok til spising? Skal der være mikrobølgeovn og koge kedler i klasserne? Spørgsmålene dukker op med jævne mellemrum, og det skal således drøftes i skolebestyrelsen, hvordan vi får udstykket de bedste rammer for fællesskabende spisesituationer.</p> <p>Indstilling: Punktet er til drøftelse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • På begge afdelinger er der afsat cirka et kvarter til at spise sammen i klassen. I børnehaveklasserne bruges der længere tid på at spise, og eleverne vil efterhånden lære at spise på den afsatte tid. • En enkel og overskuelig madpakke er lettere for børnene at håndtere i hverdagen. • Det er vigtigt at prioritere tid og ro til at spise maden. Det kan være svært at koncentrere sig om maden, når der vises ting på skærmen samtidig. En stilleperiode kan hjælpe med at skabe ro om spisesituationen. • Ultrant og andre relevante udsendelser, kan tilsvarende være en mulighed for at skabe et stillerum i spisesituationen. • I overbygningen er det vigtigt at være opmærksom på håndteringen af elkedler og mikrobølgeovne med hensyn til sikkerhed og hygiejne. • I SCV afholdes frikvarteret inden spisepausen. • Mad kan bestilles fra Kylling og Co på begge afdelinger. På afdeling Rindum er der desuden en bod. <p>Generelt er det væsentligt at få etableret en god spisekultur rundt i klasserne, således der er tid og rum til at få spist, samt at det foregår i en rolig og hyggelig atmosfære. Det fremmer trivselen.</p>
<p>20.35 – 20.45 Pkt. 345 <u>Nyt fra fritidsdelen og SCV</u> Orientering ved DB.</p> <p>Indstilling:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der var lavet en nødpassningsordning med børnehaverne, men dette blev ikke nødvendigt i år. • Der er i efteråret en pædagogstuderende på afd. Alkjær. • Generelt har der været en god opstart med de nye børnehaveklassebørn på begge afdelinger.

<p>Punktet er til orientering</p>	<ul style="list-style-type: none"> • I Krummeluren er der sket nogle ændringer ift. Oasens placering. De har fået et nyt lokale, der giver lidt mere ro i hverdagen. • Der er god tilslutning til klubben på afd. Rindum med godt 66 børn tilmeldt. • Flere SCV-elever kommer i praktikker i det lokale erhvervsliv i skoletiden, og vi er meget glade for det samarbejde med virksomhederne.
<p>20.45 – 20.50 Pkt. 346 Orienteringspunkter</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansættelsesproces til viceskolelederstillingen • Personalesituationen på de to afdelinger • X-klassen • Fotografering af skolebestyrelsen <p>Indstilling: Punktet er til orientering</p>	<p>Der er ansættelsessamtaler til viceskolelederstillingen i begyndelsen af september.</p> <p>Der ansættes en lærer og en pædagog til X klassen i den kommende uge.</p> <p>Der er ansat personale fra huset ift. tillægsbevillingerne på afd. Alkjær. En lærer har endvidere opsagt sin stilling i modtageklassen.</p> <p>Afd. Rindum søger en pædagog til at dække timer ifm. tillægsbevillingerne.</p> <p>Skolebestyrelsen fotograferes – tre muligheder: D. 9. september kl. 9.00 er der fotografering på Alkjær. D. 20. og 21. august er det muligt at blive fotograferet på Alkjær. Det er også muligt at sende en selfie til Mona på Rindum.</p>
<p>20.50 – 20.55 Pkt. 337 Eventuelt</p>	<p>Skolebestyrelsesmøder 2024 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. oktober 2024 • 5. november 2024 • 12. december 2024 • 3. februar 2025 • 4. marts 2025 • 3. april 2025 • 5. maj 2025 • 3. juni 2025
<p><u>Punkter til kommende møder</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluering af matematikhold på nuværende 7.årg.

Næste skolebestyrelsesmøde er d. 1. oktober på afdeling Alkjær